

**Manual de instrucciones para realizar la inscripción a acciones formativas desde la sede electrónica con perfil de acceso “Empleados públicos de Entidades Locales que **NO** han participado en acciones formativas en los últimos 10 años”**

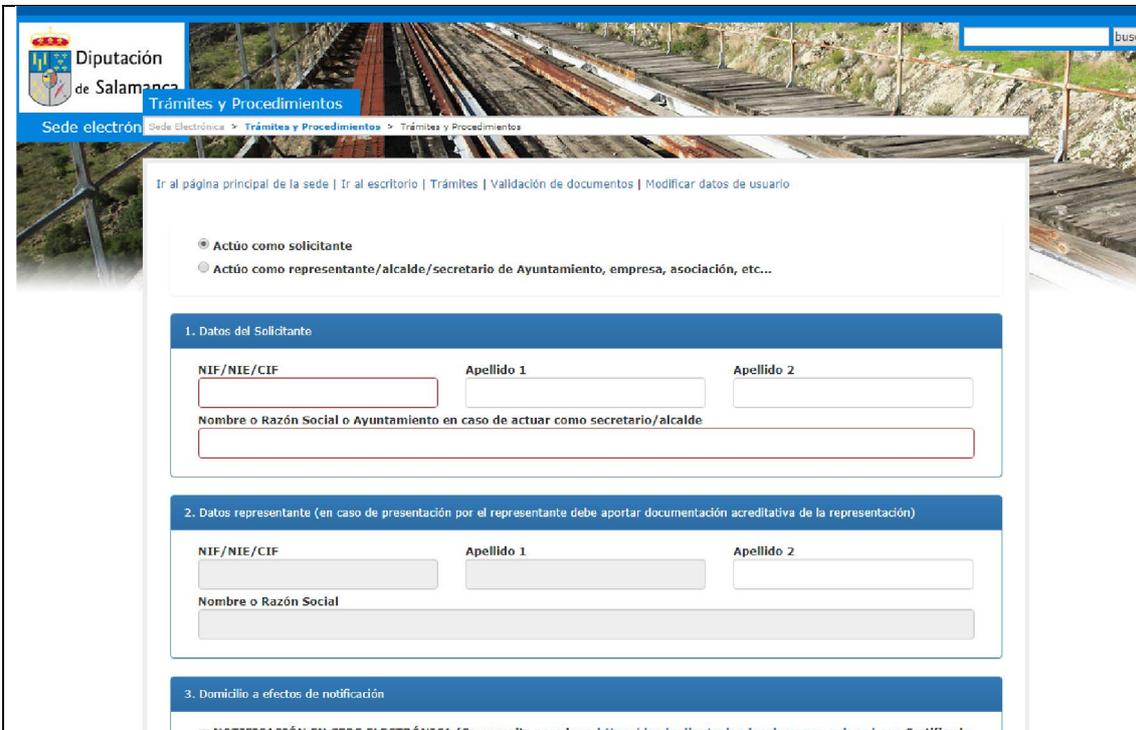
c) Empleados de Entidades Locales que NO hayan participado en algún plan de formación en los últimos 10 años.

Acceso vía sede electrónica, mediante procedimiento electrónico específico, a través de la siguiente dirección web:

- <https://sede.diputaciondesalamanca.gob.es/tramites/catalogo/empleo/plandeformacion.html>

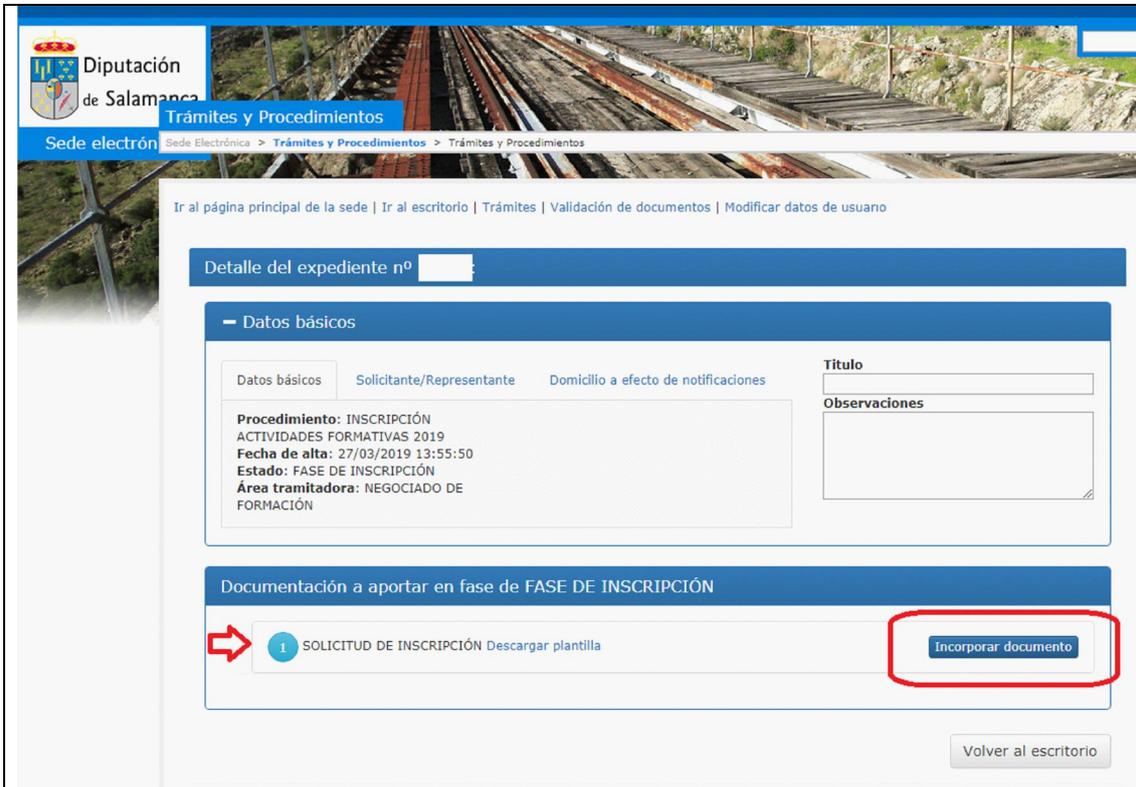


**1º Paso. -Actuamos como solicitante y generamos la inscripción/solicitud**



**Manual de instrucciones para realizar la inscripción a acciones formativas desde la sede electrónica con perfil de acceso “Empleados públicos de Entidades Locales que **NO** han participado en acciones formativas en los últimos 10 años”**

**2º Paso. -Nos descargamos la plantilla, la rellenamos y pulsamos sobre el botón de “Incorporar documento” para adjuntar la plantilla rellenada**



Detalle del expediente nº [REDACTED]

— Datos básicos

Datos básicos | Solicitante/Representante | Domicilio a efecto de notificaciones

Título

Observaciones

Procedimiento: INSCRIPCIÓN  
ACTIVIDADES FORMATIVAS 2019  
Fecha de alta: 27/03/2019 13:55:50  
Estado: FASE DE INSCRIPCIÓN  
Área tramitadora: NEGOCIADO DE FORMACIÓN

Documentación a aportar en fase de FASE DE INSCRIPCIÓN

1 SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN Descargar plantilla

Incorporar documento

Volver al escritorio

- Se tiene que completar el documento adjunto informando los datos personales, los datos profesionales y seleccionando las acciones formativas a las que se va a inscribir el solicitante.

**Manual de instrucciones para realizar la inscripción a acciones formativas desde la sede electrónica con perfil de acceso “Empleados públicos de Entidades Locales que NO han participado en acciones formativas en los últimos 10 años”**


**Diputación de Salamanca**  
Organización y RR.HH.  
**ÁREA DE ORGANIZACIÓN Y RR.HH.**  
**Negociado de Formación**  
C/ Hilario Goyenechea nº 40-85  
37008 - Salamanca  
Tfno: 923280464 - 923280449  
formacion@salamanca.es

**INSCRIPCIÓN A CURSOS DE FORMACIÓN**

[Borrar todo](#)

**Datos Personales:**

APELLIDOS: \_\_\_\_\_ DNI: \_\_\_\_\_  
 NOMBRE: \_\_\_\_\_  
 DOMICILIO: \_\_\_\_\_  
 CALLE/PLAZA: \_\_\_\_\_ Nº: \_\_\_\_\_  
 LOCALIDAD: \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_  
 TLF.: \_\_\_\_\_ MOVIL: \_\_\_\_\_ E-MAIL: \_\_\_\_\_

MINUSVALÍA RECONOCIDA  
 (mayor o igual al 33%)  
 SI  NO   
 ¿Cómo podemos mejorar tu accesibilidad?

**Datos Profesionales:**

FUNCIONARIO  
 FUNCIONARIO INTERINO  
 LABORAL FIJO  
 LABORAL TEMPORAL  
 PERSONAL EVENTUAL

PUESTO DE TRABAJO: \_\_\_\_\_ GRUPO: \_\_\_\_\_  
 ENTIDAD LOCAL: \_\_\_\_\_  
 DIRECCIÓN: \_\_\_\_\_  
 TELF.: \_\_\_\_\_ E-MAIL: \_\_\_\_\_  
 FAX: \_\_\_\_\_ LOCALIDAD: \_\_\_\_\_

RESPONSABLE DIRECTO: \_\_\_\_\_ E-MAIL: \_\_\_\_\_

**Inscripción en acciones formativas:**

Pref.	NOMBRE DEL CURSO	Nº
1	COACHING EN LAS ORGANIZACIONES: COMO MEJORAR EL RENDIMIENTO PERSONAL Y PROFI...	20190026
2	PLANES DE CUIDADOS EN PERSONAS MAYORES INSTITUCIONALIZADAS	20190026
3	DEONTOLOGÍA Y CÓDIGO ÉTICO	20190011

DECLARO que son ciertos cuantos datos figuran en esta solicitud y que he informado al responsable de la Unidad Administrativa de su envío.

ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACION DE SALAMANCA

AUTORIZO, de conformidad con la Ley Orgánica 3/2001 de Protección de Datos de Carácter Personal y garantía de los derechos digitales, a que mis datos personales sean incorporados con fines estadísticos de la Empresa Diputación Provincial de Salamanca, actuando a esta, el responsable de los mismos y de estos a terceros para su utilización en relación al desarrollo de acciones formativas, sean de carácter general o adaptadas a sus características. Puedo ejercitar mis derechos de acceso, rectificación, cancelación y, en su caso, oposición, enviando una solicitud por escrito a: responsable de la fotografía de su DNI, dirigida al Departamento de Formación de la Diputación de Salamanca, Calle Hilario Goyenechea nº 40-85, C.P. 37008 - Salamanca.

**3º Paso – Seleccionamos como archivo adjunto la plantilla de formación rellena y pulsamos sobre el botón “continuar”**


**Diputación de Salamanca**  
**Trámites y Procedimientos**  
 Sede electrónica > Trámites y Procedimientos > Trámites y Procedimientos

33408447G - ENRIQUE JOAQUIN ABRIL PEREZ

Ir al página principal de la sede | Ir al escritorio | Trámites | Validación de documentos | Modificar datos de usuario

**Incorporación de documentos**

**Descripción del documento**  
 Documento con la solicitud de formación rellena

**Documento a incorporar**  
 Solicitud\_Formacion\_2019.pdf

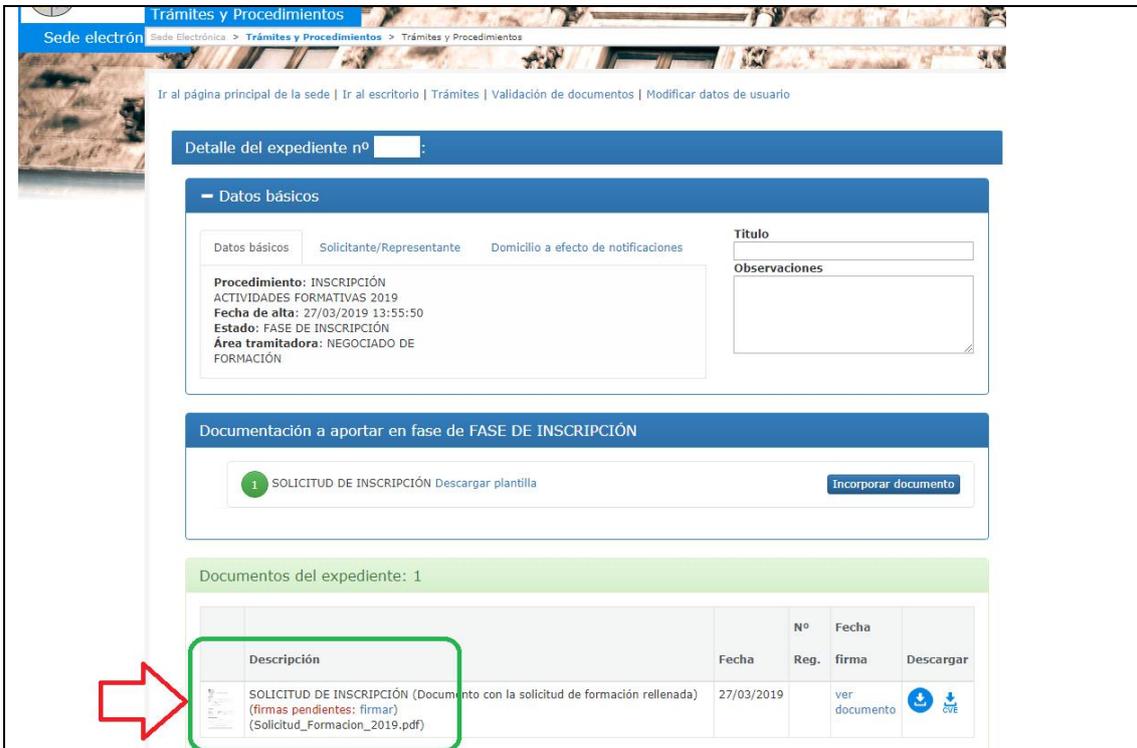
[Continuar](#)

**Manual de instrucciones para realizar la inscripción a acciones formativas desde la sede electrónica con perfil de acceso “Empleados públicos de Entidades Locales que **NO** han participado en acciones formativas en los últimos 10 años”**

**4º Paso -Nos generará un mensaje del tipo “el documento ha sido incorporado correctamente”**



**5º Paso – Firmamos el documento que acabamos de adjuntar**



Trámites y Procedimientos  
Sede electrón

Ir al página principal de la sede | Ir al escritorio | Trámites | Validación de documentos | Modificar datos de usuario

Detalle del expediente nº [ ]:

**Datos básicos**

Datos básicos | Solicitante/Representante | Domicilio a efecto de notificaciones

**Procedimiento:** INSCRIPCIÓN  
**ACTIVIDADES FORMATIVAS 2019**  
**Fecha de alta:** 27/03/2019 13:55:50  
**Estado:** FASE DE INSCRIPCIÓN  
**Área tramitadora:** NEGOCIADO DE FORMACIÓN

**Documentación a aportar en fase de FASE DE INSCRIPCIÓN**

1 SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN Descargar plantilla [Incorporar documento](#)

Documentos del expediente: 1

Descripción	Fecha	Nº Reg.	Fecha firma	Descargar
SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN (Documento con la solicitud de formación rellena) (firmas pendientes: firmar) (Solicitud_Formacion_2019.pdf)	27/03/2019		ver documento	

**6º Paso – Pulsamos sobre el botón “Registrar documentos” (previamente tenemos que tener firmada la plantilla de la solicitud de inscripción)**

**Manual de instrucciones para realizar la inscripción a acciones formativas desde la sede electrónica con perfil de acceso “Empleados públicos de Entidades Locales que **NO** han participado en acciones formativas en los últimos 10 años”**

**Datos básicos**

Datos básicos   Solicitante/Representante   Domicilio a efecto de notificaciones

**Procedimiento:** INSCRIPCIÓN  
**ACTIVIDADES FORMATIVAS 2019**  
**Fecha de alta:** 27/03/2019 13:55:50  
**Estado:** FASE DE INSCRIPCIÓN  
**Área tramitadora:** NEGOCIADO DE FORMACIÓN

**Título**

**Observaciones**

**Documentación a aportar en fase de FASE DE INSCRIPCIÓN**

1 SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN [Descargar plantilla](#) [Incorporar documento](#)

**Documentos del expediente: 2**

	Descripción	Fecha	Nº Reg.	Fecha firma	Descargar
	SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN (Documento con la solicitud de formación rellena) (Solicitud_Formacion_2019.pdf)	27/03/2019	8768 ↓	ver documento	  CVE
	RECIBO DEL REGISTRO ELECTRÓNICO (ReciboRegistroEntrada-8768.pdf)	27/03/2019	8768 ↓		  CVE

 [Registrar documentos](#)